



Politique en matière d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI)

Collège ELC

1. Objectif

Le Collège ELC s'engage à promouvoir un environnement de travail et d'apprentissage fondé sur les principes d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI).

Cette politique vise à assurer un milieu respectueux, inclusif et exempt de toute forme de discrimination ou de harcèlement.

2. Champ d'application

La présente politique s'applique à l'ensemble :

- des employés;
 - des enseignants et formateurs;
 - des collaborateurs et partenaires;
 - des apprenants et candidats participant aux activités du Collège ELC,
- que les activités soient réalisées en présentiel, en ligne ou en télétravail.

3. Principes directeurs

Le Collège ELC reconnaît et valorise :

- l'égalité des chances pour toutes les personnes;
- la diversité des origines, cultures, langues, genres, orientations, âges, capacités et parcours;
- l'inclusion comme levier de performance, de bien-être et de réussite éducative.

Aucune forme de discrimination fondée notamment sur l'origine ethnique, la langue, le sexe, l'identité ou l'expression de genre, l'orientation sexuelle, la religion, l'âge ou un handicap ne sera tolérée.



4. Engagements de l'organisation

Le Collège ELC s'engage à :

- offrir un environnement de travail et d'apprentissage respectueux et sécuritaire;
- appliquer des pratiques équitables en matière de recrutement, d'embauche, de formation et d'évaluation;
- favoriser l'accessibilité aux formations et services, y compris en ligne;
- sensibiliser le personnel aux enjeux d'équité, de diversité et d'inclusion;
- intervenir de manière appropriée en cas de situation problématique.

5. Responsabilités

La direction est responsable de la mise en œuvre et du suivi de la présente politique.

Le personnel, les enseignants et les collaborateurs doivent adopter des comportements respectueux et contribuer activement à un climat inclusif.

Toute personne est encouragée à signaler une situation contraire aux principes de cette politique.

6. Mise en œuvre et suivi

La politique EDI est diffusée auprès du personnel et intégrée aux pratiques organisationnelles.

Elle fait l'objet d'un suivi périodique afin d'assurer son application et son amélioration continue.

7. Accessibilité du document

Cette politique est accessible au public sur le site Internet du Collège ELC à l'adresse suivante :

<https://www.elccollege.ca>